

中国第二大铸造展
The 2nd Largest Foundry Expo. In China



第五届中国国际铸造工业（天津）展览会

The 5th China International Foundry Industry (Tianjin) Exhibition

2011.8.18~21

中国·天津滨海国际会展中心
Binhai International Convention & Exhibition Center, Tianjin, China

展商手册



目录

欢迎词	1
主办单位及展会介绍	2
展商报到流程	2
展览预告	3
现场工作时间	3
进出馆凭证	3
展场规格与展台管理	4
展期安全	5
展台布置与搭建	5
办理特装展台施工手续	5
物品租赁	6
国内展品运输指南	6
责任	9
参展人员的后勤管理及服务	9
指定酒店	10
组委会、标准展台搭建商、运输代理商、技术保障施工办公室联系方式	11
附表一 自行搭建展台申请表	12
附表二 广告征订表	13
附表三 物品租赁表	14
附表四 免费网站链接申请表	15
交通指南	16
现场费用价目表	17

欢迎词

尊敬的参展企业：

非常感谢您参加“CIFE 2011 第五届中国国际铸造工业（天津）展览会”。

我们设计了这本包含所有与本次展览会相关信息的《展商手册》，以帮助您充分做好展前准备工作。我们建议您及相关参展人员仔细阅读本手册，并遵守其中各项服务的申请截止日期，避免误时所带来的不便。

对于各项服务申请，您只需填好表格、签字盖章后传真或电邮给表格下方的指定负责人。所传表格请自留备份。若有任何问题，请联系表格中指定的负责人。为了使您的申请提交快捷、准确，我们强烈建议您所有的递交材料以电子版为宜。

我们期待着您的到来！我们将竭诚为您服务。

祝您在展会上取得成功！



如需任何帮助 敬请联系：

振威展览集团成员·天津振威展览有限公司

地址：天津市经济技术开发区滨海国际会展中心 F 区 2 层

邮政编码：300457

电话：+ 86 - 22 - 6622 4066

+ 86 - 22 - 6622 4088

传真：+ 86 - 22 - 6622 4099

电子邮箱：chinacife@zhenweiexpo.com



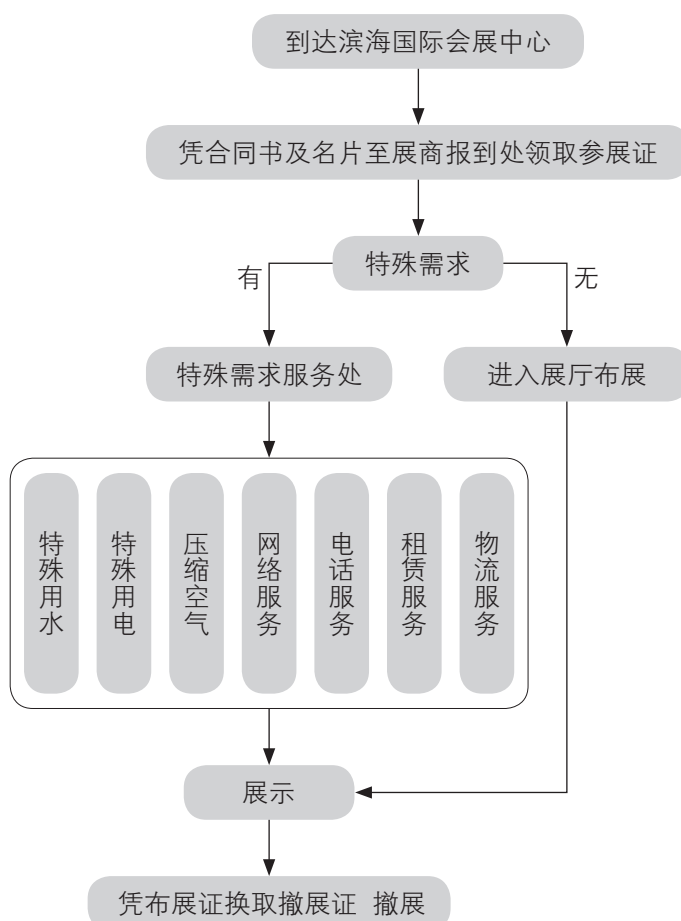
重要提示：

1. 不得将台湾、香港及澳门地区列为国家。
2. 为加强展会期间知识产权保护，所有参展商应遵守中华人民共和国对外贸易法、专利法、商标法等法律法规。参展商必须保证展品、展品包装、技术以及宣传资料或展位的任何展示部分均没有侵犯他人知识产权。

一、展会介绍

- 本届有来自 17 个国家和地区 800 家企业参展。
- 展会得到了国家有关部委和天津市政府的高度重视和大力支持，受到国内主流媒体的广泛关注，中央电视台、新华网、人民网、天津市人民政府网、滨海在线、北方网、机经网、《中国经营报》、《今晚报》、《每日新报》、《燕赵都市报》等 300 家媒体进行了相关的连续报道。与此同时也得到了越来越多业内企业的认可和信赖。
- 展期活动精彩纷呈，高层论坛、现代制造与加工领域专业技术交流和技术讲座、环渤海城市的大型拟建或在建工业项目介绍、供需双方对接联谊活动。
- 时间：2011 年 8 月 18-21 日，地点：天津·滨海国际会展中心，天津经济技术开发区第五大街。

二、展商报到 / 撤展流程



三、展览预告

主办单位将通过多种渠道和新闻媒体为本展览会进行宣传。

3.1 宣传资料

除入场券外，主办单位还将向展商免费提供如开幕式邀请函等其它宣传资料，以便展商将其参展的情况通知有关客户。

3.2 展览日程

2011年8月18日 上午9:30-上午10:00 开幕式

2011年8月18-21日 上午9:00-下午16:30 展示

3.3 展品陈列

展商必须在8月18日至21日的整个展览期间展示其展品。在展览会正式结束之前，不得擅自将展品撤离展馆。在整个展期以及进、撤馆、展品装、卸期间，展商都必须指派专人在场。

四、进场工作时间

4.1 进馆布展时间

2011年8月16-17日 上午8:30-下午17:30 特殊搭建展台布展

2011年8月17日 上午8:30-下午17:30 标准展台布展

展品就位、展台布展以及空箱和多余搭建材料运离展馆期间，走廊及主通道都不得用来堆放空箱、搭建材料等任何物品。

4.2 撤馆时间 2011年8月21日 下午14:30

参展商在展台搭建、展出及撤馆时必须保证场地及展馆设施的使用安全。如发生损坏，必须按照展馆有关规定予以赔偿。

五、进出馆凭证

5.1 现场察看

展商如需在展前勘察场地，可与主办单位联系，以便提前作出安排。

5.2 展商胸卡

组委会将为参展人员统一制作胸卡。免费提供参展人员胸卡的数目如下：

展位面积	人数
9m ² 标准展位	2人
18m ² 标准展位	3人
18m ² 以上非标准展位	2人 / 9m ² , 不足9m ² : 1人

凭此胸卡，参展人员在整个展期内可自由出入展场。此胸卡不得转借。各参展单位的参展人员在报到时领取胸卡。

六、展馆规格与展台管理

6.1 展馆规格

室内展厅面积	40140m ²
展馆内净高	前：10m；后：18m
进货门尺寸	高：350~430cm；宽：300~430cm
展厅地坪	环氧压沙自流平地面（注：表面易损）
手扶电梯	一层至二层共4台到达会议室
地面承重	一层：3t/m ² ；二层：0.3t/m ²
供电标准	单相：220v ± 10%/50Hz；三相：380v ± 10%/50Hz
电力供应	220v 普通用电；5A 临时用电、标摊用电 380v 照明、机械 15A、30A、60A、100A 接驳用电
压缩空气	终端压力：7~8Kg；外径：Φ12~6mm
展厅亮度	约400lux
给排水口	有
消防	温感、烟感报警系统；手动、自动喷淋；消防栓；水炮；手提灭火器
空调	夏季：27℃；冬季：18℃
电话	可供国内、国际长途
保安	24 小时保安服务；中央监控；传感报警
广播系统	有
应急照明	有，各展厅可联通
洗手间	每馆1处（男、女卫生间），共6处

注：有关展馆其他详细信息，请咨询滨海国际会展中心运营部施工办公室，联系方式请见第11页。

6.2 管理总则

展台仅供展商展示其产品之用。展品的展示与现场操作不得妨碍邻近展商的展示活动。对按规定属于有噪声、有害、有危险或不利于展览会正常进行的展示装置和现场操作，主办单位有权将其撤离或做出调整，由此引起的费用均由该展商承担。

根据消防规定，在展台隔墙与展厅墙壁之间留有约1米的消防通道，该通道上严禁堆放任何物品。

展台搭建必须使用高性能的防火建筑材料。展厅内禁止吸烟。

6.3 易爆及危险物品

展厅内严禁使用一切易爆、易燃、有害及危险物品。

6.4 障碍及突出物

展厅通道应始终保持至少3米的宽度。展商不得在通道或空地堆放任何阻挡物品，悬挂标记或突出物，以防影响周围展商的展示活动。

6.5 水、电、气安装

展馆内所有电源、上下水及空压设备均由滨海国际会展中心工程部提供。未经工程部允许，任何展商不得私自安装更换水电气设备。对水电气安装有特殊需要的参展商，请直接与工程部联系。具体联系方法请见第11页。

七、展期安全

7.1 电气安装

- a. 标准展台的主电源包括配电箱必须由指定搭建商安装。
- b. 所有的电源均由主办单位提供的配电箱控制，未经组委会指定搭建商的允许，任何展商不得随意更换供电设备。
- c. 电气设备及其负载和绝缘性能需符合国家的有关规定。
- d. 人易接触到的电气设备、电线、电缆等需要有特殊隔离装置。
- e. 对于展览现场所有电气操作及供电等服务，主办单位与其指定搭建商直接向展厅所有者及有关安全部门负责。因此，所有照明、电源接驳、主电源等电气操作必须由指定搭建商完成。

7.2 展商职责

- a. 展商对展品演示的安全操作负责，凡对观众可能造成伤害的演示必须有妥善的安全保护措施。
- b. 展商必须保证其展品演示时不会产生诸如激光、毒气等有害身体健康的射线或气体。
- c. 在整个展期，展馆将安排专门的保安人员，但展商仍需对自己的展品及财物负责看管，任何遗失与损坏均应由自己承担。
- d. 展台必须随时准备接受有关方面的安全检查。

八、展台布置与搭建

8.1 标准展台

- a. 天津市泛亚东方会展服务有限公司为本届展览会指定标准展台搭建商。标准展台的设备配置为：9m² (3m×3m)：射灯两只，咨询台一个，折叠椅两把 220V/2.5A 插座一个及中英文楣板。
- b. 所有的展墙及租用的展具上，严禁粘贴双面胶、及时帖及用笔画、刀刻等，需上展墙的宣传文字、图表、图片应预先制作好轻质挂板悬挂在展墙上。
- c. 原则上，展厅的天花板与展台以外的柱子上均不得贴有展览物品或广告资料、旗帜之类的轻质广告宣传品，经主办单位允许的可悬挂或张贴在自身展台范围内。
- d. 布展材料须使用防火或阻燃材料。

8.2 非标准展位装修

除主办单位提供的标准展位外，光地展位的搭建由展商自行负责。

需特殊装修展商，前厅高 10 米，中厅高 18 米，所有展台搭建不得超过 6 米。在展台装修过程中须严格遵守展馆以及主办单位的各项搭建规定。在施工前，必须向主办单位报送 标有尺寸的展台正、侧面、展品布置效果以及附加材料的施工图纸，经主办单位同意后方可施工。

展商还必须事先通知自己的搭建商向展厅业主（即天津滨海会展有限公司）按所签约的搭建面积缴纳场地施工管理费及其它相关费用。

九、办理特装展台施工手续

9.1 施工单位进馆施工前 14 天需向天津滨海会展有限公司工程部提供以下材料，并办理施工手续。

1. 展台设计效果图、平面图、施工结构图、电路图、所有搭建材料的防火检测合格报告（所有图纸均须标明尺寸及所有结构材料的规格尺寸）。
2. 搭建公司联系人、联系方式、施工人员姓名、工种、身份证号码及联系方式，特装展商的名称、面积、展台号。

3. 填写相关表格。
 4. 由施工单位法人委托授权人签订展览会展台施工安全责任书。
 5. 交纳施工管理费、施工证件费、施工车证费、水、电及压缩空气费、展台废弃物清运押金后，领取施工证。
- 9.2 所需交纳费用：

施工管理费	10 元 / m ²
施工证件费	5 元 / 人

9.3 标准展台的改动

- a. 原则上，未经主办单位同意，展商不得对标准展台进行改动。如确需改动，经主办单位同意后，由指定搭建商负责施工，所发生的费用由展商承担。
- b. 为提高本次展览会的展示水平，各参展单位应精心设计与施工，以缩小国内外展区展示水平的差异。

9.4 清洁

展厅内公共区域的环境卫生由展馆保洁人员负责，展出期间展台内的清洁工作由展商自行解决。

9.5 空箱堆放

展览现场不设物品堆放处。如有特殊需要，请直接与指定搭建商或运输代理商联系，否则，展商必须将其空箱、杂物等自行运离展场。

十、物品租赁

本届展览会指定标准展台搭建商天津开发区梦工场展览有限公司将为参展商提供物品租赁服务，具体租赁的物品 租赁物品表。如参展商欲租用物品，请填妥租赁物品表，传真或寄至天津市泛亚东方会展服务有限公司。

十一、国内展品运输指南

展会名称：CIFE 2011 第五届中国国际铸造工业（天津）展览会

展览地点：天津滨海国际会展中心

展览时间：2011 年 8 月 18-21 日

组织单位：振威展览

11.1 通讯地址及联系人：

泛联展览服务（天津）有限公司

地址：天津经济技术开发区第五大街，滨海国际会展中心

电话：66281750/66280245/66280251

传真：022-66281760

邮政编码：300457

联系人：胡广泰

E-mail: KHu@agilitylogistics.com

11.2 运输时间

1) 自行安排运输至会展中心：

展商自行安排展品运输，要求在展会进馆期（08 月 15-17 日）运至天津滨海国际会展中心。

2) 提前发货至会展中心，我司将提供收货及仓储服务，请标注以下内容：

收货人：泛联展览服务（天津）有限公司

地址：天津经济技术开发区第五大街滨海国际会展中心4号卸货区仓库

邮编：300457

电话：022-66281750/13920452724/13820843274/13820744147

联系人：王小姐 / 凡小姐 / 胡先生

收货时间：2011年08月15日-17日

周一至周五收货时间为，上午9:30-下午16:30

周六、周日收货时间为，上午10:00-下午15:30

11.3 发货通知：

展品发运后，参展商必须于发货后24小时内传真或邮件通知我司，通知中请注明展览会名称、展台号、发货日期、预计到货日期、货运单位、件数及重量。

传真：022-66281760

邮箱：KHu@agilitylogistics.com

11.4 唛头

展会名称：CIFE 2011 第五届中国国际铸造工业（天津）展览会
参展商：
箱号：（请用1/5、2/5.....5/5列明箱号）
体积：（长x宽x高）
重量：（毛重/净重）

11.5 保险：

我司所收取的费用不含保险费在内，参展单位应自行安排展品运输的全程保险，包括展期内保险及责任事故的保险，如展品发生意外情况，请参展单位自行向保险公司办理索赔手续。

11.6 付款方式

1) 凡委托我司运输的参展单位，请将应付费用于展会开幕前7天汇至我司账户，我司将以实际操作费用多退少补的方式进行了结算，发票将在展会期间提供给参展单位。

2) 公司账号

泛联展览服务（天津）有限公司

开户银行：天津银行塘沽支行

账号：157401201070002534

3) 现场付费的参展单位，我司在收取现场运输费用后，提供发票给参展单位，请准备好发票抬头及纳税人识别号。

11.7 国内展品运输费率

办理提货、市内运输及展馆现场送至展台：

1. 服务内容：

- 1) 展品到达天津经济技术开发区的有关文件处理。
- 2) 把展品从天津、天津塘沽车站，机场等地送至展馆并仓储。
- 3) 进馆将展品送至展台。

2、收费：

仓库收货：RMB60.00/吨 / 立方米 最低收费：RMB60.00/票 / 每展商

陆运到货：RMB150.00/ 立方米 最低收费：RMB300.00/ 票 / 每展商

空运到货：RMB3.50/ 公斤 最低收费：RMB400.00/ 票 / 每展商

说明：

机场、码头及车站所产生的费用实报实销。

由我方提货，如外包装没有损坏的货物，其内部所产生的任何破损，我方概不负责。

3、进馆现场服务（馆门口接货进馆）

进馆费：人民币 60.00 元 / 吨

最低收费 1 吨 / 每展商 / 每票

服务内容：在卸货区从运输车辆卸下展品搬运至展台按照展商要求将展品一次性就位至现场存放处储存。

4、闭馆现场服务（馆门口交货出馆）

出馆费：RMB60.00 元 / 吨；

最低收费 1 吨 / 每展商 / 每票 服务内容：展会结束后将展品运至卸货区—于卸货区将展品装载上运输车辆。

5、开箱费 / 钉箱费：（如需）人民币 40/ 立方米 最低收费 1 立方米

6、集装箱掏箱费：（如需）人民币 50.00 元 / 立方米

最低收费 1 立方米 / 每展商 / 每票 服务内容：参展商将集装箱运至展场，由我司负责将展品从集装箱内搬运至集装箱外。

7、超限展品附加费：（如需）超过 5000 公斤的展品为超限展品，按照人民币 100/ 吨 / 单程收取费用，对于超限展品未能事先联系我司而直接运至现场，我司不能保证立即安排卸货、就位，并需要加收 50% 的临时操作费用。

8、展品组装费（立起、放倒、特殊组装及二次移位）

3 吨铲车人民币 100 元 / 小时 / 台，5 吨铲车人民币 150 元 / 小时 / 台，最低收费 2 小时计算，吊车组装费用另议。

9、仓储接货费 / 空箱托运费：

仓库接货费（快递）人民币 50 元 / 展商 / 每票 最低收费 50 元。

仓储费（早到展品 / 空箱）人民币 2 元 / 立方米 / 天

最低收费 10 元

空箱托运费 人民币 30/ 立方米 最低收费 30 元

10、现场服务说明：

* 展品如须用吊机在车上装卸，请提前通知。

* 为了展品安全，敬请参展商准确告知机械或设备的重量及体积，以便我司安排相应的机力。若所报重量及体积不符合者，发生意外时我司不会承担任何责任。

* 我司工作人员有权在现场拒收外包装箱已经破损或无外包装箱和包装材料的货物，除非得到参展商的确认及安排有关人员现场督导作业，参展商并应对该操作负有全责。所有货物未经我司工作人员接收而参展商先行离去，货物发生破损、短缺、丢失等情况，我司不会承担任何责任。

* 计费标准按货物体积或重量择大计算，即体积大按体积计，重量大按重量计。

* 正常工作时间：8：30-17：00，超过此时间我司需另收取加班费，夜间作业费加收 30%。

* 如参展企业有超大、超高、超重或需要组装调试的展品，请及时与我们联系。

* 上述费用不含保险、保险由展商自行安排。

十二、责任

a. 主办单位对因任何不可抗力（如战争、地震、恐怖事件等）以及其它使得主办单位无法或不利于该展览会在原地如期举行的客观因素所造成的损失、破坏、延误或取消等不负责任。展商应该认识到主办单位由于上述原因还将继续遭受损失。

b. 如展商在确认参展后宣布退出，其在此之前支付给主办单位的所有费用均不予退还。展商退出展览会必须书面通知主办单位，以便于其对原有展位作出重新安排。

c. 由于展商参展或任何与其参展相关的原因而使主办单位或者展馆所有方（滨海国际会展中心）蒙受损失的，该展商应对主办单位和展馆所有方作出补偿。

d. 主办单位对展商及其代理、雇员的人身以及其财产因参展而造成的直接或间接的损失、破坏、损毁不负责任。

e. 《展商名录》之内容由参展商或其代理商提供（电子版本），主办单位对《展商名录》内由编印产生的错误或遗漏不负责任。

十三、参展人员的后勤管理及服务

a. 住宿

展览会组委会已在展馆附近指定了住宿饭店供参展人员使用（展会期间打折），参展人员在津期间的食宿等可以由组委会协助安排，一切费用自理。

b. 会务安排

需协助安排出差补助的参展人员，可按每人 680 元的标准向主办单位交纳会务费（此费用包含参展人员参加开幕当天活动、展出期间用餐、资料、纪念品礼品、管理费及税费）。该项费用可在报到时用现金支付，也可与展位费同时汇至如下帐户：

户名：天津振威展览有限公司

开户行：交通银行天津滨海金融街支行

帐号：1200 6600 5018 0100 06595

地址：天津经济开发区滨海国际会展中心 F 区 2 层

电话：（022）6622 4066 / 4088

传真：（022）6622 4099

注：天津振威展览有限公司负责大会的全程组织筹备工作及展览会的财务收支业务。

十三、酒店推荐

序号	酒店名称	星级	房型	优惠价格	车程	联系方式
1	天津滨海假日酒店 地址：天津经济技术开发区第一大街 86 号市民广场	★★★★★	标准间	RMB680/ 间夜 (含单早)	步行 2 分钟到轻轨站一站到会展中心（出租车 10 元）	张玉红 022-66283388 13752431561
2	泰达中心酒店 地址：天津经济技术开发区第三大街 16 号	★★★★	标准间	RMB420/ 间夜 (含早)	酒店至会展中心出租车费用 10~15 元	刘为民 022-25206084 13702149571
3	金帆酒店 地址：天津经济技术开发区第一大街 49 号	★★★★	标准间	RMB240/ 间夜 (含早)	车程 10 分钟，出租车费用 10~15 元	徐静 022-25326878 13612171035
4	天津胜利宾馆 地址：天津经济技术开发区津塘公路 1369 号	★★★★	标准间 (主楼)	RMB220/ 间夜 (含早)	酒店步行至轻轨塘沽站 7 分钟，乘轻轨至会展中心需 10 分钟，票价 2 元 / 人次	方峰 022-25345833 13001342315
			标准间 (西楼)	RMB150/ 间夜 (含单早)		
5	天津巨川国际商务酒店 地址：天津经济技术开发区津塘公路 1155 号	★★★★	标准间	RMB268/ 间夜 (含早)	酒店步行至轻轨塘沽站 5 分钟，乘轻轨至会展中心需 10 分钟，票价 2 元 / 人次	赵玉柱 022-66888888 13920309654
6	快捷假日酒店 地址：天津经济技术开发区奥运路 11 号泰达时尚广场	★★★	标准间	RMB288/ 间夜 (含早)	酒店至会展中心步行 5 分钟	杜文霞 022-59888999 13102239708

A. 展览会组委会：

振威展览集团天津振威展览有限公司

地址：天津经济技术开发区第五大街滨海国际会展中心 F 区

电话：022 -6622 4066 / 6622 4088

传真：022 -6622 4099

联系人：白军峰

B. 展览会指定标准展位搭建商：

天津开发区梦工场展览有限公司

地址：天津开发区滨海国际会展中心 4 号馆二楼

联系人：宋先生

联系电话：022-65301101 / 65301102

传真：022-65301102

E-mail: dreambinhai@163.com

C. 展览会指定特装展位搭建商：

天津开发区梦工场展览有限公司

地址：天津开发区滨海国际会展中心 4 号馆二楼

联系人：王先生

联系电话：13752777557

D. 泛联展览服务（天津）有限公司

地址：天津经济技术开发区，第五大街，滨海国际会展中心

电话：66281750 / 66280245 / 66280251

传真：022-66281760

邮政编码：300457

联系人：胡广泰

E-MAIL: KHu@agilitylogistics.com;

E. 滨海国际会展中心工程部：

地址：天津经济技术开发区滨海国际会展中心 F 区 F301 室

注：展会期间在现场办公现场施工管理

电话：022-65302502

传真：022-65301188

联系人：吴佳兴

手机：13920591866

展会期间在现场办公、现场施工管理：

李鹏

电话：022-65302506 / 65302510

传真：022-65301055

E-MAIL: lipeng@bicec.com.cn

现场水电、压缩空气、技术保障：

冯韬

电话：022-65302592

传真：022-65301055

E-MAIL: fengtao@bicec.com.cn

附表一

自行搭建展台申请表

2011年8月18~21日 天津·滨海国际会展中心
截止日期: 2011年7月31日

租用光地的展商请填写本页

1、光地搭建申请表

展台号: _____ 光地面积: _____ m³

作为展商和搭建商, 我们在此声明同意遵守所有展会的规则及此表重的规定。

参展商名称: _____

负责人: _____ 职位: _____

电话: _____ 传真: _____

选择非展览会指定的搭建商请填写以下内容:

展台搭建商名称: _____

负责人: _____ 职位: _____

电话: _____ 传真: _____

2、胸卡制作表

组委会将为参展人员统一制作胸卡。布展、撤展及展出期间参展人员需佩带胸卡方可进场。对于每一个参展厂商, 免费提供参展人员胸卡的数目原则为: 每9平方米2人, 不足9平方米1人。

注: 参展商如派出本企业重要领导参加展览会开幕式, 请另附名单并提前与主办单位联系。

联系人: _____ 电话: _____

传真: _____ 参展人员共 _____ 人

3、参观券申请表

主办单位建议参展商向自己的客户寄送参观券, 以便取得更好的展出效果。

所需参观券 _____ 张

请务必保证于7月31日前将此表传回主办单位受理(传真: 022-66224099 白军峰收), 如因参展商延误导致企业介绍不能顺利进入展商名录, 主办方将概不负责。

如有问题请致 022-66224066 66224088。

附表二

广告征订申请表

2011年8月18~21日 天津·滨海国际会展中心
截止日期: 2011年7月31日

《展商名录》中所设广告版面, 特为中外展商做广告宣传之用。具体规格和费用如下

序号	位置和规格	颜色	价格(元)	选择	数量
1	封面 整版 130mm x 210mm	彩色	RMB25,000	<input type="checkbox"/>	
2	封2 整版 130mm x 210mm	彩色	RMB12,000	<input type="checkbox"/>	
3	封3 整版 130mm x 210mm	彩色	RMB12,000	<input type="checkbox"/>	
4	扉页 封3 整版 130mm x 210mm	彩色	RMB10,000	<input type="checkbox"/>	
5	插页 整版 130mm x 210mm	彩色	RMB4,000	<input type="checkbox"/>	
6	插页 整版 130mm x 210mm	黑白	RMB3,000	<input type="checkbox"/>	
7	封底 整版 130mm x 210mm	彩色	RMB18,000	<input type="checkbox"/>	

名称	规格	备注	价格	选择	数量
参观券	210mm x 85mm	背面全版广告	RMB15,000 / 4万张	<input type="checkbox"/>	
商务请柬	210mm x 170mm	背面全版广告	RMB25,000 / 4万张	<input type="checkbox"/>	
手提袋	287mm x 335mm x 85mm	背面全版广告	RMB40,000 / 5000个	<input type="checkbox"/>	
彩色气球	直径 2.5 米	含 12 米条幅广告	RMB6,000 / 个	<input type="checkbox"/>	
彩虹门	跨度 18 米	含 8 米条幅广告	RMB9,000 / 个	<input type="checkbox"/>	
室内大屏幕	9m(宽) x 5m(高)	30 分钟起租	RMB150 / 分钟	<input type="checkbox"/>	
横幅	21m(宽) x 2.5m(高)	室内二层	RMB10,000 / 条	<input type="checkbox"/>	

①如展商需要在《展商名录》上制作以上规格的广告, 请填写好选择栏目中所需制作的广告的数量, 并于截止日期将表格传真或寄至天津振威展览有限公司。

展商应按照广告要求的规格直接寄送印刷胶片至天津振威展览有限公司, 如需要由组委会组织广告设计与胶片制作, 可直接联系。

②如展商还需增加展位面积或在展场内外或展场前厅做广告, 可咨询如下联系方式。

联系办法:

振威展览集团天津振威展览有限公司 白军峰 先生

地址: 天津经济开发区滨海国际会展中心 F 区 2 层 203 邮编: 300457

电话: (022)6622 4066 / (022)6622 4088

传真: (022)6622 4099

E-mail: chinacife@zhenweiexpo.com

附表三

展品租赁申请表

2011年8月18~21日 天津·滨海国际会展中心
截止日期: 2011年7月31日

参展企业名称: _____ 展位号: _____

联系人: _____ 电话: _____ 手机: _____

请在需要租赁的物品前划“√”。

物品	现场租赁单价 (元/展期)	预租单价 (元/展期)	数量	租金
低展示柜 A	325	250		
高展示柜 A	520	400		
高展示柜 B	650	500		
网片	52	40		
接待台	195	150		
多功能方墩 A	104	80		
多功能方墩 B	130	100		
塑料椅子	39	30		
水晶椅	65	50		
折叠椅	26	20		
吧凳	130	100		
圆桌 (玻璃)	130	100		
长桌	130	100		
资料架	104	80		
长臂射灯 (60w)	78	60		
等离子电视 (42寸)	2,500	2,000		
展板	78	60		
标桌	260	200		
饮水机 (不含水)	195	150		
锁柜	390	300		
层板	65	50		
冰箱 (48升)	520	400		
锁门	520	400		
层板组柜	780	600		

租金: _____ 押金: _____ 合计: _____

备注: 参展商如需租用展具等物品务必在 2011 年 8 月 11 日前向大会组委会提出申请。

参展商须在指定日期前与租赁商提报书面租赁申请, 超过指定日期的须在展会现场办理租赁申请, 现场租赁单价以上表所述为准。参展商预先申请租赁的展具需在 8 月 17 日下午 14 时前办理手续, 逾期组委会有权不予预留。

申请表以盖章回传为准。

参展商租赁展品时须交纳押金, 押金金额为租金的 50%, 待展会结束, 验收无误后全额退还押金。

联系方式:

单位: 天津开发区梦工场展览有限公司

联系人: 徐小姐

联系电话: 022-65301101 / 65301102

传真: 022-65301102

E-mail: dreambinhai@163.com

签字 (盖章) _____

附表四

免费网站链接申请表

2011年8月18~21日 天津·滨海国际会展中心
截止日期: 2011年7月31日

官方网站网址: www.chinacdfc.com.cn

为了更好地服务展商, 推广参展企业形象, 主办方将在本次展会官方网站上为参展单位提供免费的网站链接服务。需要此项服务的展商, 请填写清楚贵公司网站的 URL 地址及公司中英文名称并尽快将此表传回我司, 我们将在收到贵司表格后的 5 个工作日之内完成网站链接工作。

公司名称 (中文): _____

(英文): _____

网站地址 (中文): _____

联系办法:

振威展览集团天津振威展览有限公司 白军峰 先生

地址: 天津经济开发区滨海国际会展中心 F 区 2 层 203 邮编: 300457

电话: (022)6622 4066 / (022)6622 4088

传真: (022)6622 4099

E-mail: chinacife@zhenweiexpo.com

交通指南

飞机:

天津滨海国际机场距离天津经济技术开发区 38 公里, 由滨海高速公路 40 分钟即可到达。

北京首都国际机场距离天津经济技术开发区 180 公里, 由京塘高速公路 2 小时即可到达。

轮船:

天津客运港距离天津经济技术开发区 5 公里。

火车:

参展商可乘火车到达泰达火车站、塘沽火车站、天津火车站。

轻轨:

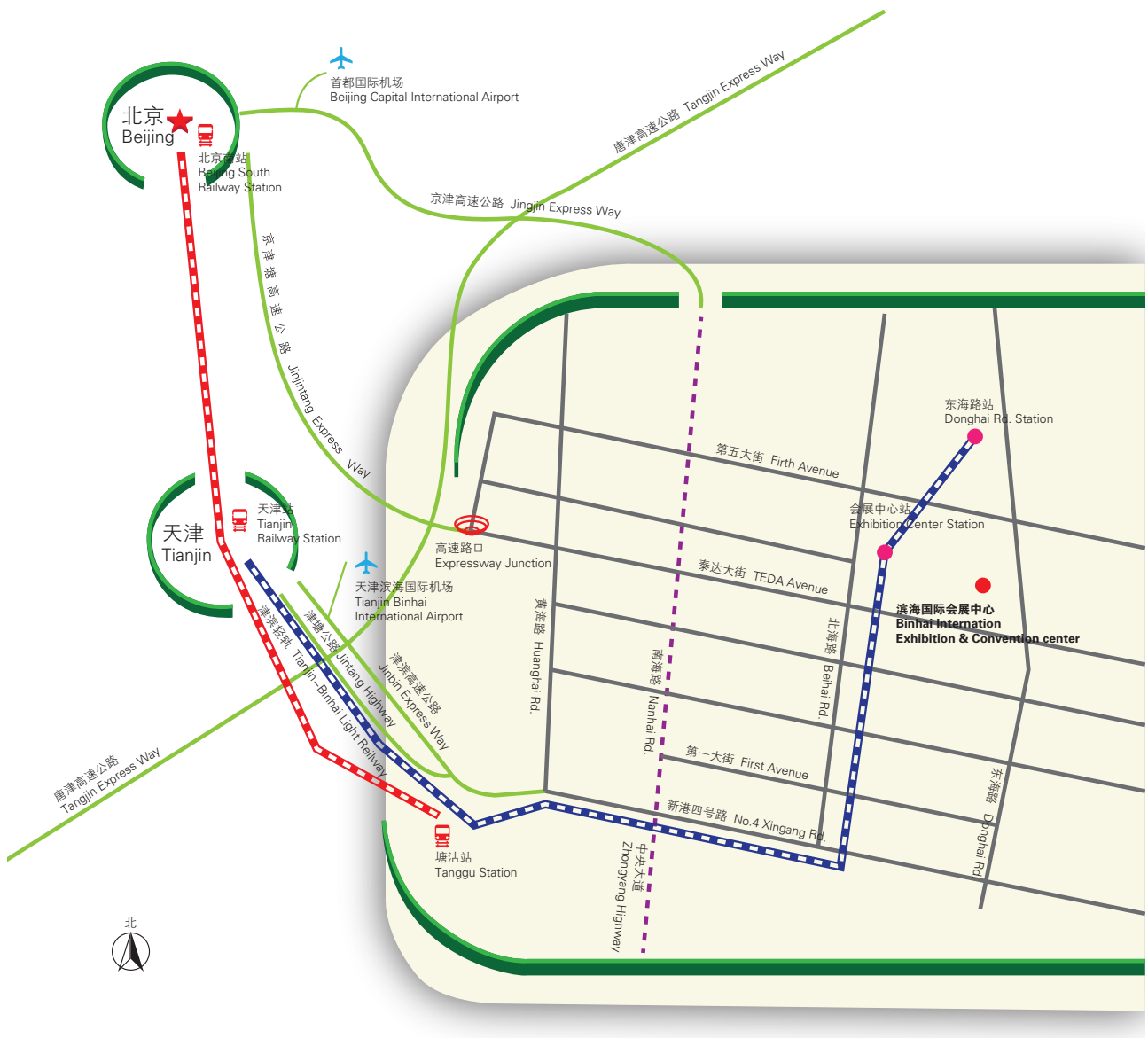
从天津市区方向可乘轻轨到达国际会展中心站。

公交:

507 路 于家堡——海河外滩公园——养货市场——泰达国际酒店——会展中心

509 路 轻轨控制中心——气象局——史克必成公司——泰达足球场——会展中心

805 路 天津站——中山门——塘沽车站——洋货市场——泰达中心酒店——会展中心



滨海国际会展中心现场费用价目表

项目	说明	价格 (RMB)
工程接驳费	电器接驳 请主办和展商在搭建前两周预定接驳，逾期提出接驳申请的加收 30% 加急费，要求 24 小时供电的加收 30% 安全费。	
	单相 220V/10A 空气开关箱	200 / 个 / 展期
	三相 380V/15A 空气开关箱	300 / 个 / 展期
	三相 380V/30A 空气开关箱	400 / 个 / 展期
	三相 380V/60A 空气开关箱	600 / 个 / 展期
	三相 380V/100A 空气开关箱	1,200 / 个 / 展期
	三相 380V/200A 空气开关箱 (需提前预定)	4,000 / 个 / 展期
	机械用水接驳	
	20mm	600 / 个 / 展期
	展厅通讯、网络设备接驳、开通费 国内、国际电话费用按时间及电信局规定价格单独核算	
	国内直拨电话 固定座机 押金 RMB1,000/ 个	75 / 个 / 展期
	国际直拨电话 固定座机 押金 RMB5,000/ 个	100 / 个 / 展期
	有线网络终端 押金 RMB1,000/ 部	100 / 个 / 展期
	无线网络终端 押金 RMB1,000/ 部	150 / 个 / 展期
	无线网络卡 押金 RMB1,000/ 部	150 / 个 / 展期
	压缩空气	
	100L/min~300L/min	450 / 个 / 展期
301L/min~600L/min	600 / 个 / 展期	
601L/min~1,000L/min	900 / 个 / 展期	
管理费	特装展位管理费	10 / m ² / 展期



振威展览集团成员·天津振威展览有限公司

地址：天津市经济技术开发区滨海国际会展中心 F 区 2 层 300451

电话：+ 86 - 22 - 6622 4066 / 6622 4088

传真：+ 86 - 22 - 6622 4099

邮箱：chinacdf@zhenweiexpo.com

网址：<http://www.chinacdf.com.cn>